

## FORMULARIO DELL'AZIONE

### 1. NUMERO AZIONE

1

### 2. TITOLO DELL'AZIONE

EDUCATIVA PROFESSIONALE TERRITORIALE

### 1.a – Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali – 26/06/2013)

	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	AREE DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFF.	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA E SERVIZI TERRITORIALI COMUNITARI	Interventi educativi in contesto domiciliare	Attivazione di un servizio territoriale comunitario finalizzato al sostegno della genitorialità	X		
	Spazio di ascolto per minori, famiglie ed educatori				

**Specificare il Macro livello di riferimento, la tipologia di intervento, collegando quest'ultima con gli obiettivi di servizio e l'Area di Intervento.**

### 3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

L'azione prevede uno Spazio Ascolto per ogni Comune del Distretto, il servizio di Educativa Domiciliare per 10 famiglie del Distretto e il Coordinamento tra questi interventi e la rete territoriale.

Lo Spazio Ascolto sarà attivo un giorno alla settimana per quattro ore, per 32 settimane e sarà gestito da uno psicologo. In ogni spazio ascolto, a libero accesso, verrà garantita attività di ascolto e sostegno attraverso consulenza psicologica a minori tra gli 11 e i 14 anni, nonché ad educatori e genitori.

L'educativa domiciliare sarà svolta da educatori professionali per quattro ore settimanali a famiglia, per 52 settimane.

L'attività di coordinamento sarà svolta da uno psicologo coordinatore per n. 3 ore settimanali durante il periodo scolastico (35 settimane) e per 1 ora settimanale durante il periodo di vacanza (17 settimane).

La valutazione ed il monitoraggio delle azioni sarà effettuata dall'ufficio Piano attraverso l'esame delle relazioni mensili dell'attività svolta e gli incontri trimestrali dell'ufficio piano con il coordinatore e/o con gli operatori del servizio.

### 4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

Il coordinatore dell'Azione, congiuntamente all'Ufficio Piano, favorirà l'integrazione dell'azione con eventuali attività similari attivate sul territorio da altri operatori del 3° settore. Gli operatori dello Spazio Ascolto e dell'Educativa domiciliare lavoreranno in stretto raccordo e collaborazione con i Servizi Sociali comunali. Alla presa in carico, potrà seguire, ove se ne ravvisi la necessità, la segnalazione congiunta ai servizi dell'ASP e all'autorità giudiziaria minorile.

La struttura in cui avrà sede lo Spazio Ascolto verrà fornita da ciascun Comune del Distretto.

### 5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Assistente sociale	Comune		2
Assistente sociale coordinatore	ASP		1
Funzionari amministrativi	Comune		4
Istruttore amministrativo	Comune		5
Neuropsichiatra infantile	ASP		1
Pedagogista neuropsichiatria infantile	ASP		1
Psicologo Consultorio Familiare	ASP		1
Psicologo		1	1
psicologo coordinatore		1	1
Educatore professionale		2	2

### 6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

### 7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Diretta

Mista (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare) .....

.....

Indiretta/esternalizzata (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare) .....

Procedura negoziata mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 163/06

**PIANO FINANZIARIO AZIONE -    <sup>1</sup> ANNUALITA'**

**N. Azione   1   - Titolo Azione EDUCATIVA PROFESSIONALE TERRITORIALE**

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
<b>RISORSE UMANE</b>				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
.....Psicologo	1	20h /32 settimane	13.440,00	13.440,00
Psicologo coordinatore	1	15h/35settimane + 5 h settimanali /17 settimane	12.810,00	12.810,00
Educatore professionale	2	20h/52 settimane	21.840,00	43.680,00
<b>Subtotale</b>	<b>4</b>			<b>69.930,00</b>
<b>RISORSE STRUTTURALI</b>				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
<b>Subtotale</b>				
<b>RISORSE STRUMENTALI</b>				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
<b>Subtotale</b>				
<b>SPESE DI GESTIONE</b>				
cancelleria, materiali per le pulizie, , costi connessi alla comunicazione, ecc.	6%	52 settimane		4.195,80
.....				
<b>Subtotale</b>				<b>4.195,80</b>
<b>ALTRE VOCI</b>				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
IVA al 4%				2.965,03
<b>Subtotale</b>				
<b>TOTALE</b>				<b>77.090,83</b>

**Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento**

**N. Azione   1   -    <sup>2</sup> Annualità**

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento <sup>3</sup>	Totale
77.090,83	0	0	0	77.090,83

<sup>1</sup> Si riporta l'annualità di riferimento

<sup>2</sup> Si riporta l'annualità di riferimento

<sup>3</sup> Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

**PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo della Triennalità**

**N. Azione\_\_1\_\_ - Titolo Azione EDUCATIVA PROFESSIONALE TERRITORIALE**

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
<b>RISORSE UMANE</b>				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
psicologo	1	20h /32 settimane	13.440,00	40.320,00
Psicologo coordinatore	1	15h/35settimane + 5 h settimanali /17 settimane	12.810,00	38.430,00
Educatore professionale	2	20h/52 settimane	21.840,00	131.040,00
<b>Subtotale</b>	<b>4</b>			<b>209.790,00</b>
<b>RISORSE STRUTTURALI</b>				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
<b>Subtotale</b>				
<b>RISORSE STRUMENTALI</b>				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
<b>Subtotale</b>				
<b>SPESE DI GESTIONE</b>				
cancelleria, materiali per le pulizie, costi connessi alla comunicazione, ecc.	6%	156 settimane		12.587,40
.....				
<b>Subtotale</b>				<b>12.587,40</b>
<b>ALTRE VOCI</b>				
IVA al 4%				8.895,10
<b>Subtotale</b>				<b>8.895,10</b>
<b>TOTALE</b>				<b>231.270,00</b>

**Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento**

**N. Azione \_1\_ EDUCATIVA PROFESSIONALE TERRITORIALE**

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento <sup>4</sup>	Totale
231.270,00	0	0	0	231.270,00

<sup>4</sup> Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).