



COMUNE DI LEONFORTE PROVINCIA DI ENNA

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLE SPESE, DI RIORDINO E RISTRUTTURAZIONE AMMINISTRATIVA, DI SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE, DI RIDUZIONE DEI COSTI DELLA POLITICA E DI FUNZIONAMENTO 2013-2015.

Visto l'art. 16 commi 4, 5 e 6 del D.L. 6 luglio 2011 n. 98, convertito in Legge n. 111 del 15/07/2011;

Vista la delibera di G.M. n. ____ del ____ con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato il presente piano, di seguito si elencano le azioni contenute nel piano.

1. Razionalizzazione e riqualificazione delle spese:

- a) Sensibile riduzione dei documenti cartacei, redatti ad uso interno (organi politici, segretario, uffici) ed esterno (Consiglio Comunale, Enti pubblici, cittadini, associazioni, fornitori ecc.), attraverso l'uso dello scanner, della rete intranet ed internet e della PEC;
- b) Contenimento delle spese postali e per acquisto carta.

Si procederà alla scannerizzazione della corrispondenza cartacea in arrivo, dopo protocollazione e inoltro agli uffici e servizi di competenza tramite intranet.

Le delibere di Consiglio Comunale e Giunta Comunale, le determine dirigenziali e le Ordinanze, verranno trasmesse ai Capigruppo tramite posta elettronica.

La corrispondenza con gli Enti pubblici verrà effettuata tramite posta certificata.

Nel mese di novembre scadrà l'incarico esterno alla ditta CSI con sede a Nissoria relativo alla sicurezza e gestione della rete informatica e telematica e si prevede per il futuro l'internalizzazione di tale servizio da parte di personale dipendente del Comune, che, opportunamente formato, garantirà così in house il funzionamento della rete informatica e telematica, con un risparmio economico notevole per l'Ente.

Tra gli interventi più incisivi destinati a contribuire alla riduzione della spesa vi è quello della centralizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle P.A., attraverso il ricorso al c.d. sistema CONSIP, così come disciplinato dalla L. n. 488/1999 e s.m.i, che oramai è divenuto obbligatorio per gli acquisti e le forniture dei servizi di telefonia, gasolio, energia elettrica ecc.

Nel corso di quest'anno l'Ente è transitato, pertanto, in convenzione CONSIP per la telefonia fissa e mobile, con applicazione delle relative tariffe con le quali la TELECOM si è aggiudicata la gara a livello nazionale, determinando ciò un risparmio consistente nel triennio.

Inoltre il comune di Leonforte ha aderito, altresì, alla convenzione Consip per la fornitura di gasolio da riscaldamento, consentendo così all'Ente di provvedere alle suddette forniture utilizzando il prezzo più basso per litro di combustibile mediante consegna a domicilio presso le sedi di proprietà comunale.

Ai fini del contenimento delle spese del personale, si è concordato con il comune di Nissoria di gestire in forma convenzionata il servizio di Segreteria Generale, con una riduzione consistente del costo del servizio.

Parimenti, con deliberazione di C.C. n. 22 del 1/3/2013 è stata stipulata con il comune di Nissoria apposita Convenzione per l'utilizzo del Dirigente del SUAP per n. 6 ore settimanali e per la durata di anni uno presso il comune di Nissoria, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire così una economica gestione delle risorse finanziarie.

E' in itinere, altresì, la predisposizione di analoga convenzione con il comune di Nissoria per la gestione in forma associata e coordinata del Nucleo di Valutazione, con abbattimento del 50% del costo del servizio stesso.

2. Riordino e ristrutturazione amministrativa:

a) E' in fase di predisposizione la nuova struttura amministrativa dell'Ente che prevede, ai sensi della L. n. 296/2006 e s.m.i., lo snellimento e la razionalizzazione delle strutture burocratiche amministrative attraverso l'accorpamento e/o soppressione di settori dell'Ente, inoltre, tenuto conto che l'Ente è strutturalmente deficitario, non ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2012 e la spesa del personale è superiore al 50% delle spese correnti, è stato adottato con deliberazione di G.M. n. 88 del 15/10/2013 il piano triennale delle assunzioni negativo, per cui nel triennio di riferimento si prevede un notevole risparmio di spesa per il costo del personale, anche a seguito di numerosi pensionamenti già intervenuti negli anni passati e di quelli che si prevedono nel triennio di riferimento.

3. Semplificazione e digitalizzazione.

a) L'innovazione digitale è ormai considerata un elemento decisivo, importante e necessario per lo sviluppo locale e dunque ha bisogno di una pianificazione mirata e strutturata che definisca obiettivi, azioni, tempi e risorse certi per ogni territorio.



Il comune di Leonforte, pertanto, si pone come obiettivo da realizzarsi nel triennio, di modernizzare i rapporti tra pubblica amministrazione, cittadini ed imprese, attraverso azioni coordinate dirette a favorire domande e offerte di servizi digitali innovativi, a potenziare l'offerta di connettività a larga banda, incentivare cittadini ed imprese all'utilizzo di servizi digitali e a promuovere la crescita di capacità imprenditoriali adeguate a sostenere lo sviluppo di prodotti e servizi innovativi.

Nell'ambito degli interventi in materia di innovazione digitale, ci si propone di adottare un proprio "piano regolatore dell'innovazione digitale", contenente le azioni da avviare a livello comunale relativamente a servizi digitali per cittadini ed imprese, per rendere quanto più semplice ed efficiente la struttura amministrativa, connettività a banda larga, open data, e-inclusion e interventi di supporto allo start up e allo sviluppo di imprese innovative, impegnando le risorse necessarie per realizzarle.

b) Il comune di Leonforte si pone come obiettivo la semplificazione amministrativa per migliorare il rapporto con l'amministrazione dei cittadini, dei soggetti economici, delle formazioni sociali ed imprenditoriali nonché, ovviamente, di tutti coloro che operano all'interno del sistema amministrativo stesso.

Il comune di Leonforte intende, altresì, proseguire e dare maggiore impulso al percorso di semplificazione amministrativa nell'ambito delle iniziative di promozione e valorizzazione delle attività produttive finalizzate all'adozione di un regolamento adeguato ai principi vigenti in materia, teso a garantire e rendere concretamente operativi i seguenti principi:

- semplificazione dell'avvio dell'attività imprenditoriale;
- il SUAP costituisce l'unico punto di accesso per il richiedente e fornisce una risposta unica e tempestiva per conto delle altre amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento.
- Inoltre, il comune di Leonforte nell'anno 2013 è transitato ad un nuovo sistema più avanzato di protocollazione informatica che, nel corso del triennio, dovrà pervenire all'eliminazione dei registri cartacei, alla razionalizzazione dei flussi documentali ed un utilizzo generalizzato della PEC e della firma digitale.

L'utilizzo di tali procedure consentirà il raggiungimento degli obiettivi di semplificazione che riguardano e coinvolgono tutti i settori dell'Ente.

4. Riduzione dei costi della politica e di funzionamento:

a) Al fine di ridurre i costi della politica, il Consiglio Comunale con deliberazione n. 96 del 11/09/2013 ha ridotto il gettone di presenza da €. 50,00 ad €. 33,51 a decorrere dal mese di settembre 2013, per la partecipazione dei Consiglieri comunale ai Consigli comunali ed alle Commissioni consiliari.

