

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### Dati Anagrafici

Nome. **ANNA GIUNTA**

Luogo e data di nascita **Gangi (PA), 26 agosto 1968**

Residenza **Villarosa (EN), C.da Zotta Caldaia s.n.c.**

Professione: **Segretario Comunale di Fascia A** abilitata a ricoprire sedi di Segreteria presso Comuni di Classe I°B (con popolazione superiore a 65.000 e fino a 250.000)

**Specialista in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali.**

Cittadinanza: **Italiana**

Telefono: 0935/31120 - 3496390856

Codice fiscale: **GNT NNA 68M66 D 907W**

1

### Formazione scolastica

**1993:** Diploma di Laurea in Giurisprudenza, conseguito presso l'Università degli Studi di Catania.

**2001:** Diploma di Specializzazione post universitaria in "*Diritto delle Regioni e degli Enti Locali*", conseguito presso L'Università degli Studi di Palermo.

### Qualificazioni Professionali

**1997:** Conseguimento dell'idoneità al Concorso di Segretario Comunale.

**1997:** Superamento del Concorso per assunzioni a tempo determinato presso l'Istituto Bancario San Paolo di Torino.

**1997:** Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

**1997:** Conseguimento dell'idoneità al Concorso di Funzionario dell'Ispettorato del Lavoro e relativa proposta di assunzione presso la Direzione Regionale del Lavoro di Milano.

- 1998:** Superamento del Concorso di Assistente Giudiziario e relativa proposta di assunzione.
- 2002/2003:** Corso di specializzazione per l'accesso alla qualifica di Segretario Generale di Fascia B, "*Corso SPES III*", a carattere residenziale, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale "S.S.P.A.L.", tenutosi da aprile 2002 a febbraio 2003 presso la sede di Frascati (RM) e superamento degli esami finali.
- 2008:** Corso di specializzazione per l'accesso alla qualifica di Segretario Generale di Fascia A, "*Corso SEFA 2008*", a carattere residenziale, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale "S.S.P.A.L.", tenutosi da maggio a ottobre 2008 presso la sede di Frascati (RM) e superamento degli esami finali in data 20 novembre 2008.

### **Corsi di Formazione**

- 1993/1994:** Corso di preparazione al Concorso di Uditore giudiziario, presso la scuola "MAG 2000" organizzata dal Magistrato dott. Rocco Galli, con sede in Roma, della durata di mesi nove.
- 1995/1996:** Corso di formazione per l'esercizio della professione forense, presso il Tribunale di Enna.
- 1999/2000:** Corso di formazione semestrale in materia di "*tematiche ambientali*", organizzato dalla Provincia Regionale di Caltanissetta.
- 1999/2000:** Corso di formazione e di aggiornamento professionale dei Segretari Comunali e Provinciali "*cd. Progetto Merlino*", organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale "SSPAL".
- 2001:** Corso di formazione per Segretari comunali organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale "SSPAL", "*cd. Corso NIA*", a carattere residenziale, tenutosi da marzo a luglio presso la sede di Frascati (RM) e superamento dell'esame finale.
- 2001:** Corso di formazione in materia di "*responsabilità civile, penale e amministrativa dei dirigenti pubblici*", organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (S.S.A.I.), dall'Università di Palermo e dall'ANCI, tenutosi a Enna Bassa, presso il Consorzio Universitario Ennese;
- 2001:** Corso di formazione in materia di "*politiche attive del lavoro*", organizzato dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (S.S.A.I.), dall'Università di Palermo e dall'ANCI, tenutosi a Enna Bassa, presso il Consorzio Universitario Ennese;

- 2001:** Corso di formazione in materia di *"Pianificazione, controllo e management degli Enti Locali"*, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale "S.S.P.A.L." e dalla Libera Università Internazionale degli Studi Sociali "Luiss".
- 2002/2013:** Partecipazione a molteplici corsi di formazione e seminari in varie discipline inerenti l'attività di Segretario e Direttore Generale in tutti i settori dell'Amministrazione comunale.
- 2010** Corso di formazione per la preparazione dei concorsi di magistratura presso il TAR e la Corte dei Conti.

### **Esperienze professionali**

- 1997/1999:** Esercizio della professione forense.
- 11.06.99 – 4.12.2000:** Segretario Comunale titolare presso il Comune di Marianopoli (CL).
- 5.12.2000 – 6.08.2003:** Segretario Comunale titolare presso il Comune di Sperlinga (EN).
- Febbraio 2003:** Conseguimento dell'idoneità alla qualifica di Segretario Generale di Fascia B, a seguito del superamento degli esami del "cd. Corso SPES 3".
- 7.08.2003 - 22.02.2004:** Segretario comunale titolare presso il Comune di Calascibetta (EN).
- Dal 23.02.2004:** Segretario comunale titolare presso il Comune di Villarosa (EN).
- Dal 16.08.2005:** Segretario generale titolare della segreteria di classe II, in convenzione tra i Comuni di Villarosa e Calascibetta.
- Novembre 2008:** Conseguimento dell'idoneità alla qualifica di Segretario Generale di Fascia A, a seguito del superamento degli esami del "cd. Corso SEFA 2008".
- Dall'1.01.2009:** Segretario Generale titolare presso il Comune di Leonforte di classe II (14.000 abitanti).
- Dal 2009 al 2013:** Direttore Generale presso il Comune di Leonforte.
- Da maggio 2013:** Segretario Generale titolare presso la sede convenzionata tra i Comuni di Leonforte e Nissoria

\*\*\*\*\*

- Presidente del Nucleo di Valutazione nei Comuni di Sperlinga, Calascibetta e Leonforte per tutta la durata del servizio.
- Incarico di componente esterno del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Nicosia
- Presidente delle commissioni di concorso per le progressioni verticali nei Comuni di Villarosa, Calascibetta e Leonforte.
- Responsabile del Servizio Controllo di gestione del Comune di Leonforte.
- Presidente della delegazione trattante di parte pubblica in tutti gli enti in cui ha prestato servizio.
- Scavalchi nei Comuni di: Villalba (CL), Santa Caterina Villarmosa (CL), Troina (EN), Pietraperzia (EN), Calascibetta (EN), Montedoro (CL), Villarosa (EN), Nissoria (EN) ecc....
- Incarichi di Commissario ad acta, conferiti dal TAR Catania e dal TAR Palermo per l'esecuzione di sentenze passate in giudicato presso i Comuni di Villarosa, Leonforte, Aidone e Gela.

**Lingue straniere:** Inglese e francese

**Conoscenze informatiche:** Windows, Office, Word, Excel, Power Point.

*Leonforte, 30 settembre 2013*

*- Dott.ssa Anna Giunta -*