



Curriculum Vitae

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome

Costa Nicolò

Indirizzo

Via Paranà sn – 94013 Leonforte (En)

Telefono

Fax

E-mail

economato@comuneleonforte.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

15 Luglio 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 01 ottobre 1998 ad oggi - Comune di Leonforte - Funzionario Contabile del Settore Finanziario - Economo Comunale – Responsabile nel gruppo lavoro ICI -Tributi Locali per quanto concerne consulenza, studi, analisi e assistenza tecnica.
- Dal 10 Maggio 2007 al 31 Agosto 2007 Funzionario del Settore Economico – Finanziario a “scavalco” - titolare di posizione organizzativa presso il Comune di Valguarnera Caropepe.
- Dal 04 Novembre 2006 al 31 Marzo 2009 – Funzionario vicario con mansioni superiori del Settore Finanziario del Comune di Leonforte;
- Dal 11 Novembre 2009 alla data odierna – Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Leonforte – titolare di posizione organizzativa.
- Dal 15 marzo 1995 al 31 maggio 1998 Studio Consulenza Tributaria e Aziendale Dott. Mannino Domenico - Catania; - Tirocinio Dottore Commercialista – Revisore Contabile - Rapporti con la Pubblica Amministrazione, redazione ed elaborazione “Business Plan”, Collaborazione nella consulenza ed assistenza tecnica tributaria in particolare nei ricorsi in Commissione Tributaria.
- Revisore contabile nominato dall’Assessorato Reg. alla P.I. ottobre 2002 – ottobre 2006, e da settembre 2011 alla data odierna presso il I e II Circolo Didattico di Leonforte;
- Revisore contabile dal 01/01/1997 al 31/12/2004 presso la Fondazione di diritto pubblico “Gen. Doletti”;
- Revisore contabile dal 30/12/2011 presso la Fondazione “Oasi Maria SS” di Troina (En).
- Anno accademico 1993-94 - Laurea in Economia e Commercio - Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia ;

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Date (da – a)



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Curriculum Vitae

- Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili approvato con decreto del Ministero di Grazia e Giustizia del 21/06/00 pubblicato sulla GURI serie IV Speciale n. 56 del 18/07/2000;
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista/Revisore Contabile conseguita nella sessione estiva dell'anno accademico 1997/1998 – Università degli studi di Catania;
- Dal 15 Giugno 2004 al 20 Febbraio 2005 “Corso di formazione per addetti “Office Automation” durata n. 300 ore – esami finali
- Anno accademico 2007 – Università Cattolica e Università Lateranense – Master in Comunicazione e Cultura per operatori della Comunicazione Sociale

- Anno accademico 2001/2002

Università degli studi di Catania – Scuola Superiore per la Formazione di Eccellenza – Master in “*Dirigenza Pubblica*” – Direttore del Corso Prof. Carmelo Romeo.

Diritto del Lavoro e Amministrativo, Economia Aziendale, Management Pubblico, Finanza Pubblica, Stage formativi in collaborazione con il Tribunale sez. lavoro di Catania – Pubblicazione negli annali della Facoltà di Economia e Commercio della tesi finale: *La gestione manageriale dell'Ente Locale, uno strumento operativo: il bilancio sociale*. ESAME FINALE.

- Dal 15 Maggio 2000 al 30 marzo 2001 - durata: 640 ore

Consiel - Corso di formazione “Responsabile degli uffici di programmazione e sviluppo degli Enti Locali” – esame finale.

- Dal 01 al 30 marzo 2001 – durata 150 ore

Consiel - Stage formativo al Comune di Enna per “Responsabili degli uffici di programmazione e sviluppo degli Enti Locali”;

- Dal 15 marzo 1999 al 28 febbraio 2000 - durata 400 ore

Formez - Presidenza del Consiglio dei Ministri - attività formativa PASS 2 Corso di formazione “Sportello Unico – Ufficio Europa”
Riforma della P.A., Diritto Amministrativo, Teoria Economica dello Sviluppo Locale;

- Dal 25 al 30 Marzo 2000 – durata 50 ore

Stage formativo per lo Sportello Unico e Ufficio Europa, nei Comuni di Bologna, Faenza, Napoli e alla Provincia di Bologna – nell'ambito delle attività formative PASS 2;

- Dal 25 al 30 novembre 1998 – durata una settimana “full time”

Corso di Formazione “Noi e l'Euro”
Scuola della Pubblica Amministrazione sez. di Acireale (Ct) - Finanza Pubblica, Diritto Amministrativo dell'Ente Locale

**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Curriculum Vitae

- Perizie di parte per c/Comune di Leonforte concernenti la determinazione di emolumenti arretrati da corrispondere a dipendenti pubblici, di crediti e debiti dell'Ente, vertenza EAS – Comune di Leonforte;
- Verifiche e controlli di carattere fiscale, contabile, previdenziale e amministrativo svolti per conto dell'UTC del Comune di Leonforte ex Dpr n. 34/2000, concernenti imprese partecipanti a gare d'appalto bandite dal Comune di Leonforte;
- Responsabile per conto del Comune di Leonforte del Patto Territoriale dei Nebrodi e referente per conto dello stesso del "PRUSST Valdemone", collaborando all'elaborazione dello studio di fattibilità, per quanto concerne l'aspetto economico finanziario, del progetto di riqualificazione urbana presentato dal Comune di Leonforte;
- Attività di tutoraggio a laureandi in Economia, Scienza dell'Amministrazione, Consulenza del Lavoro e in materia economiche – giuridiche iscritti presso l'Università Kore di Enna e l'Università di Catania, che hanno svolto stage formativi presso il Comune di Leonforte, con elaborazione e pubblicazione di tesi sperimentali;
- Assistenza tecnica al nucleo di valutazione del Comune di Leonforte nel periodo 2000 – 2003.
- Nel periodo 2006 – 2007 Segretario della Commissione Consiliare di inchiesta sulla regolarità dei pagamenti;
- Attività istruttoria e relatore al Consiglio Comunale sui regolamenti in materia ICI, generale delle entrate tributarie, di contabilità;
- Docente di Ragioneria e Tecnica Commerciale nell'anno scolastico 1996/1997 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "G. Verga" di Nissoria;
- docente in legislazione fiscale, tributaria e del lavoro nei corsi di formazione professionale per Capo Azienda – Imprenditori agricoli a titolo principale – organizzati dall'ENAPRA di Palermo in Nicosia e Enna, nel periodo giugno e luglio 2001;
- relatore sulla normativa in materia di programmazione economica – finanziaria delle Scuole dell'obbligo, nell'ambito del corso di aggiornamento professionale diretto ai dirigenti scolastici e ai direttori amministrativi delle scuole, svoltasi ad Enna nel mese di aprile 2006
- Collaboratore e opinionista su temi di Economia, Politica e Sociale del Periodico della Diocesi di Nicosia "... *in dialogo*" e dell'emittente locale Radio Onda Libera, le cui testate giornalistiche sono regolarmente registrate presso il Tribunale di Nicosia (En)
- Componente del CdA dell'Istituzione Educativa "Collegio di Maria" Ente di promozione culturale ed educativa di Diritto Regionale (Assessorato Regionale BB.CC. Pubblica Istruzione);
- Francese – livello di conoscenza per quanto concerne le capacità di

Prima lingua

FORMATO EUROPEO

PER IL CV



Altre lingue

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; al lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Patente o patenti

NICOLO' COSTA

Curriculum Vitae

lettura, di scrittura e di espressione orale: Buono

- Inglese – livello di conoscenza per quanto concerne le capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale: Buono

← Formattati: Elenchi puntati e numerati

Presidente dell'Associazione "Amici della Vita" iscritta all'Albo Regionale delle Associazioni di Volontariato ex L.n. 266/91 - impegnata in particolare nell'animazione giovanile sul territorio di Leonforte;

Dirigente Provinciale e locale delle PGS (Polisportive Giovanili Salesiane) Ente di promozione sportiva riconosciuto dal CONI;

Allenatore di squadra giovanili femminili di Pallavolo in campionati PGS e Coni

Componente del Consiglio di Presidenza del Sinodo diocesano periodo 2004-2006;

Diocesi di Nicosia: Direttore della Pastorale Sociale e del Lavoro e Componente dell'Ufficio delle Comunicazioni sociali e della Cultura.

Per le esperienze professionali e di impegno sociale maturate, si ritiene di avere delle buone capacità gestionali, organizzative e buone capacità di lavorare in gruppo.

Buona conoscenza del Sistema Operativo Windows con i relativi software applicativi: Office 2000 (Word, Excel, Power Point, Internet, ecc)

Patente B per la guida dell'automobile.

Si dichiara ai sensi del dpr n. 445/2000, l'autenticità e la veridicità

delle suindicate dichiarazioni.

Leonforte 31/01/2014

In fede
Nicolò Costa